



Airshot Vincennes
Maison des Associations
41, rue Raymond du Temple
94300 VINCENNES
www.golf-airshot.fr

Procès-verbal de l'assemblée générale ordinaire du 9 janvier 2026

Lieu : maison des Associations de Vincennes en salle Paul Rumeau, 41 rue Raymond du Temple.

Le Président ouvre la séance à 19h00 en souhaitant la bienvenue à tous les membres présents.
27 membres sont présents ou représentés.

Le Président rappelle l'ordre du jour :

- Adoption du compte-rendu de l'AG du 6 janvier 2026 ;
- Rapport moral sur l'exercice 2025 ; vote ; présentation du projet 2026 ; vote;
- Bilan financier : présentation des comptes de l'exercice 2025 ; vote ;
- présentation du budget prévisionnel 2026 ; vote;
- Renouvellement du Comité Directeur : présentation des candidats ; vote
- Bilan sportif et remise des récompenses au titre de la saison 2025

Adoption du procès-verbal de l'AG précédente

Il demande à l'assemblée d'adopter le PV de la précédente AG qui est accessible à tous les adhérents sur le site internet du club (rappel du Président).

Vote.

L'assemblée adopte le PV à l'unanimité des membres présents et représentés.

Information : il a été décidé de la suppression de la version papier remplacée par la version numérique du PV de l'A.G.

Rapport moral et sportif de l'exercice 2025

Le Président profite du vote précédent pour faire une démonstration aux membres présents des différentes rubriques du site internet et des informations qu'elles contiennent.

1. Effectifs, compétitions rencontres sportives et loisir

Le Président constate que les effectifs sont en train de se stabiliser autour de 75 membres et 69 licenciés. Il indique que c'est une amélioration en raison de l'absence d'efforts pour obtenir de nouveaux inscrits, les inscriptions se sont faites uniquement à la journée des associations.

Il n'y a pas eu de mailing en novembre 2025 mais cette opération sera reprise en 2026.

La tendance à la baisse est observée pour la participation aux compétitions organisées par le club.

Pour la coupe des amis et les 6 compétitions Open Airshot Vincennes, la participation moyenne est restée à 15 par événement depuis le COVID malgré une offre de collation accompagnée de lots (bouteilles de champagne, etc...) pour chaque participant.

Proposition 1 : compétition en SHOTGUN (départs groupés aux trous 16,17, 18 et 1 en réservant 4 créneaux successifs au départ du 1) sous une forme festive avec un final en collation afin de conserver tous les participants.

Pour information cette année 2026, la coupe des Amis aura lieu le samedi 28 mars au golf de Gadancourt.

Proposition 2 : Organiser des compétitions en semaine comme le vendredi anciennement et le golf de l'Ailette a été évoqué comme site possible pour le weekend.

La Journée des Associations est en général organisée le premier week-end de septembre, le deuxième week-end sera consacré au week-end golfique (lieu à définir).

Les dates de l'UCUP sont connues, reste à fixer les dates des O.A.V..

La formule de l'UCUP est conservée car elle est plus souple mais on regrette un manque d'assiduité qui nous contraint à prendre cette compétition comme une occasion offerte aux membres de jouer plutôt qu'un objectif pour un résultat d'équipe.

Le championnat départemental 2025 a été annulé.

Pour la finale du championnat du club AIRSHOT : YuKa MIKAGI a gagné contre José LOPEZ et pour celle du Critérium du club Fabrice MAURINIER a battu Eric DIMNET.

2. Tarifs, cotisations, sponsors et calendrier

La cotisation passe à 80€ cette année ce qui achève le rattrapage lié à la diminution mécanique de la cotisation lié au fait d'avoir maintenu constant le coût cotisation + licence pendant une décennie alors que le prix de la licence augmentait d'un ou deux euros chaque année.

Le prix de la licence FFG a encore augmenté cette année et est passé à 62 €.

Pour les compétitions individuelles Open Airshot Vincennes et la coupe des amis, le tarif moyen reste également à 50 euros pour les membres.

Pour l'UCUP les tarifs sont de 35 €. Rappel de la procédure d'inscription en 2 étapes afin de se plier à des contraintes administratives d'inscriptions et de désinscriptions.

Le Président remercie la mairie de Vincennes qui a attribué au club une subvention de fonctionnement de 500 Euros, de TLBGolf qui nous a offert des lots en complément des achats que nous avons effectués chez lui ainsi les bouteilles de champagne du producteur Gaston Révolte.

3. Actions sur la commune de Vincennes

Le club tient à participer à la journée des associations (en septembre) et à la journée des sports (en juin) et le président renouvelle son appel aux bonnes volontés pour qu'un maximum de membres se rende disponible pour participer à ces événements, au moins sur un créneau de deux heures.

Proposition d'un dîner du club vers septembre-octobre dont la forme reste à définir.

Contre- proposition de déplacer ce repas en janvier après l'A.G. où chaque participant apporte quelque chose.

Vote

Le rapport moral est adopté à l'unanimité des membres présents et représentés.

Rapport financier de l'exercice 2025

COMPTE DE RESULTAT 2025						
CHARGES						
60 - Achats						10 817,43 €
6010	- Vetements du club					
6020	- Fournitures consommables	GF Coupe amis + OAV		3 922,90 €		
6020	- Fournitures consommables	GF UCUP		1 981,00 €		
		consommations+ Repas (hors WE)		1 792,24 €		
		WE (GF+ Repas)		1 074,29 €		
6050	- Autres équipements	lots		999,00 €		
6060	- Equipements pédagogiques	Entrainement		1 048,00 €		
6070	- Matériels, travaux	Achats divers				
	- autres (dont buvette)					
61 - Autres charges externes - Services extérieurs						346,56 €
6100	- Abonnement	site sport régions		129,00 €		
614	- Charges locatives et de co-propriété					
615	- Entretien, réparations, maintenance					
6160	- Primes d'assurances			217,56 €		
618	- Documentation, colloques, séminaires, conférences					
62 - Autres services extérieurs						527,36 €
621	- Honoraires, Personnel extérieur à l'association					
623	- Publicité, relations publiques, manifestations					
6251 6251 et 55	- Déplacements					
6256 6256 et 57	- Missions, réceptions (restaurant, hôtel...)			358,00 €		
6260	- Frais postaux et télécommunications					
627	- Frais bancaires et assimilés	bredconnect + tenue de compte		169,36 €		
	- Autres (stages, formation ...)					
63 - Impôts, taxes et versements assimilés						0,00 €
631 et 635	- Envers l'administration des impôts					
6260	- Envers d'autres organismes					
64 - Charges de personnel						0,00 €
6411 et 13	- Rémunérations du personnel salarié					
645	- Charges sociales					
6414	- Défraiements adhérents compétiteurs					
6414	- Défraiement encadrement et structure					
65 - Autres charges de gestion courante						4 618,30 €
651	- Redevances pour brevets, licences, SACF Ligue, fédé, RMS			713,00 €		
6571	- Bourses accordées aux usagers					
658	- Pourboires, dons ...					
6586	- Cotisations reversées	Licences FFG		3 410,30 €		
		Golfy		495,00 €		
6586	- Arbitrage					
6586	- Engagements (Fédération...)					
66 - Charges financières						0,00 €
661	- Charges d'intérêts					
667	- Charges nettes sur cession de valeurs mobilières					
668	- Autres charges financières					
67 - Charges exceptionnelles						0,00 €
68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements						0,00 €
						16 309,65 €

COMPTE DE RESULTAT 2025 (suite)

PRODUITS

70 -	Vente de produits finis, prestations de service, marchandises				16 820,95 €
701	- vente produits finis	vetement du club			
706	- Prestations de services	COTISATIONS + GF+WE Y COMPRIS LICENCES & EGC	17 051,95 €		
707	- vente de marchandises				
708	- autres produits des activités annexes (dont buvette...)				
709	- Rbt annulation prestations et rabais, remise, ristournes		-231,00 €		
74 -	Subventions				1 000,00 €
	Fonctionnement	- état Aides à l'emploi			
		- état Hors aides à l'emploi			
		- département			
		- commune	1 000,00 €		
		- autres			
	Exceptionnelles	- état			
		- département			
		- commune			
		- autres	subvention Région		
75 -	Autres produits de gestion courante				0.00 €
754	- collectes				
756	- cotisations + licences	+EGC+golfy	CF LIGNE 706		
76 -	Produits financiers				57,10 €
764	- revenus des valeurs mobilières de placement				
768	- autres produits financiers		57,10 €		
77 -	Produits exceptionnels				0.00 €
771	- produits exceptionnels				
778	- manifestations, stages				
778	- promotion, communication, publicité				
778	- autres				
78 -	Reprises sur amortissements et provisions				0.00 €
		Total des produits			17 878,05 €
		Solde débiteur de l'exercice = perte			
		Total général des produits			17 878,05 €
		<i>Rappel du total général des Charges</i>			16 309,65 €
		RESULTAT D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE			1 568,40 €

BILAN DE L'EXERCICE 2025

Arrêté du présent bilan au 31/12/2025

ACTIF

Immobilisations		
Stocks et en cours		
Créances		0,00 €
Subvention à recevoir		
Autres créances		
Valeurs mobilières de placement*		
Disponibilités		6 924,58 €
Compte bancaire	2 861,44 €	
Livret épargne	4 063,14 €	
Caisse		
Charges constatées d'avance		0,00 €
Total actif		6 924,58 €

PASSIF

Fonds associatifs et réserves		4 558,19 €
Fonds associatifs (en caisse au 1er jour de l'exercice)		
CC+LIVRETA+CCA(N-1)-PCA(N-1)	2 989,79 €	
Résultat de l'exercice**	1 568,40 €	
Réserves		
Dettes		0,00 €
Dettes financières		
Dettes fiscales et sociales		
Autres dettes	0,00 €	
Produits constatés d'avance		2 366,39 €
Total passif		6 924,58 €

BUDGET PREVISIONNEL 2026 - (hors subventions municipales et départementales)

70 -	Vente produits finis, prestations de service, marchandises	6 000,00 €	6 000.00 €
74 -	Subventions		0.00 €
	<i>Fonctionnement</i>		
	- état	<i>Hors aide à l'emploi</i>	
	- état	<i>Aides à l'emploi</i>	
	- autres		
	<i>Exceptionnelles</i>		
	- état		
	- autres	<i>(département..., hors commune)</i>	
75 -	Autres produits de gestion courante		11 000.00 €
	- collectes		
	- cotisations	11 000,00 €	
76 -	Produits financiers		0.00 €
77 -	Produits exceptionnels		0,00 €
Total des produits			17 000.00 €
60 -	Achats	12 000,00 €	12 000.00 €
61 -	Autres charges externes - Services extérieurs	400,00 €	400.00 €
62 -	Autres services extérieurs		1 200.00 €
	- Honoraires, Personnel extérieur à l'association		
	- Publicité, relations publiques, manifestations	200,00 €	
	- Déplacements	200,00 €	
	- Missions, réceptions	200,00 €	
	- Frais postaux et télécommunications	200,00 €	
	- Frais bancaires et assimilés	400,00 €	
	- Divers		
63 -	Impôts, taxes et versements assimilés		0.00 €
64 -	Charges de personnel		0.00 €
	- Rémunérations du personnel salarié		
	- Charges sociales		
	- Défraiements adhérents compétiteurs		
	- Défraiement encadrement et structure		
65 -	Autres charges de gestion courante	5 000,00 €	5 000.00 €
66 -	Charges financières		0.00 €
67 -	Charges exceptionnelles		0.00 €
Total des charges			18 600.00 €
RESULTAT D'EXPLOITATION PREVISIONNEL			-1 600.00 €

SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT					
	Exercice 2025		Exercice 2026	Ecart	
	Sollicitées	Obtenues	Sollicitées	Sollicitées 2025 / obtenues 2025	
				Montants	%
Etat				0,00 €	0,00%
Département				0,00 €	0,00%
Commune	1 000,00 €	1 000,00 €	1 000,00 €	0,00 €	0,00%
Autres				0,00 €	0,00%
TOTAL	1 000,00 €	1 000,00 €	1 000,00 €		
Subventions	Justifications des écarts				
Etat					
Département					
Commune					
Autres (préciser)	Exceptionnel COVID				
-					
-					
-					

Vote.

Le rapport financier est adopté à l'unanimité des présents et représentés.

Election du nouveau comité directeur.

Christel LOITRON quitte le bureau et sa fonction de trésorière.

Une seule liste se présente. Elle est constituée de 7 personnes :

- Eric DIMNET
- Géraldine JACQUES
- Gilles VALLIER
- Chloé BALUT

- Sophie HAYE-JEANSON
- Dominique GARD
- Stanislas LEGENDRE

Vote.

La liste présentée est élue à l'unanimité des présents et représentés

Questions diverses

Les questions diverses ayant été abordées à l'occasion des échanges qui ont eu lieu pendant la présentation du bilan moral, l'appel du président à traiter d'autres questions reste sans réponses.

Le président clôt la réunion à 20h25

Le président
Eric DIMNET



La trésorière
Christel LOITRON



A 20h30 Le nouveau comité directeur se réunit et élit à l'unanimité

- un président : Eric DIMNET
- une trésorière : Géraldine JACQUES
- un secrétaire : Gilles VALLIER

La réunion du comité directeur est levée à 20h35

Le président
Eric DIMNET



Le secrétaire
Gilles VALLIER



La trésorière
Géraldine JACQUES

